



# CHECKLISTE

Diese Angaben benötigen wir zur Erstellung einer Betriebskostenabrechnung:

## Abrechnung von Ein-, Zwei- und Mehrfamilienhäusern:

- Anschrift des Objektes
- Abrechnungszeitraum
- Höhe der angefallenen Kosten oder die Belege
- Mietvertragliche Vereinbarungen über Betriebskosten und Umlageschlüssel
- Liste aller Mieter / Einheiten
- Bei Mieterwechsel: -Auszugsdatum, und neue Anschrift
- Höhe der jeweiligen Vorauszahlungen der Mieter für den Abrechnungszeitraum
- Für die Verteilung relevante Einheiten (qm, Anzahl Einheiten, etc.)
- Bei Kaltwasserzählern: Angabe der Verbräuche
- Gegebenenfalls Heizkostenabrechnungen (Brunata, Techem, ISTA, etc.)
- Gerne erstellen wir auch die verbrauchsabhängige Abrechnung der Heizkosten für Sie.

## Abrechnung von Eigentumswohnungen (WEG):

- WEG/Hausgeldabrechnung (inkl. Heizkostenabrechnung falls vorhanden)
- Grundsteuerbescheid
- Name des Mieters
- Höhe der geleisteten Betriebskostenvorauszahlungen des Mieters
- Nur bei Umzug im Abrechnungszeitraum: Nutzungsdauer des Mieters, eventuell neue Anschrift.

**Falls Sie Fragen haben, können Sie uns gerne jederzeit kontaktieren.**

Schicken Sie uns ihre Angaben und Belege einfach an: [info@jurock.de](mailto:info@jurock.de)